ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
ОСНОВАНА З СЕНТЯБРЯ 1930 ГОДА
Цена договорная
Спецвыпуск № 3. Четверг, 30 марта 2006 года
Свидетельство ПИ № ВЛ03304300002(00031) от 26 февраля 2006 г. зарегистрирован главным управлением Министерства печати РФ по Центральному федеральному округу

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГРИГОРЬЕВСКОЕ (СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ) ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское (сельское поселение) от 7.02.2006 г. №13

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГРИГОРЬЕВСКОЕ (СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ) ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО РАЙОНА

Действуя на основании и в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Владимирской области и законами Владимирской области, исходя из исторических и культурных традиций, Совет народных депутатов муниципального образования Григорьевское(сельское поселение), принял настоящий Устав.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Устав муниципального образования Григорьевское

1. Наименование муниципального образования Григорьевское (сельское поселение). Гусь-Хрустального района Владимирской области. Сокращенное наименование и далее по тексту Устава - муниципальное образование Григорьевское.

2. Устав муниципального образования Григорьевское (далее - Устав), принят в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом (Основным Законом) и законами Владимирской области.

3. Устав определяет:

а) официальное наименование муниципального образования;

б) перечень вопросов местного значения;

в) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения;

г) структуру и порядок формирования органов местного самоуправления;

д) наименования и полномочия выборных и иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;

е) виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов;

ж) срок полномочий представительного органа муниципального образования, депутатов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, а также основания и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц;

з) виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основания наступления этой ответственности и порядок решения населением вопросов, в том числе основания и порядок отзыва населением выборных должностных лиц местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;

и) порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также контроль за его исполнением в соответствии с бюджетным кодексом РФ;

к) порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Григорьевское;

л) иные вопросы организации местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

4. Устав имеет прямое действие и высшую юридическую силу по отношению к другим нормативным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское. В случае противоречия нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское Устав, применяется Устав.

5. Положения и нормы Устава не могут противоречить действующему законодательству. Положения и нормы Устава, противоречащие действующему законодательству, не применяются.

Статья 2. Границы территории, статус и состав муниципального образования Григорьевское

1. Границы муниципального образования Григорьевское установлены Законом Владимирской области от 25.05.2005 г № 69-03. Карта (план) территории муниципального образования с указанием местоположения границы и описание границы муниципального образования указаны в приложениях №1 и №2 (не публ - ред) к настоящему Уставу.

2. Муниципальное образование Григорьевское имеет статус сельского поселения, установленный вышеуказанным Законом в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 85 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

В состав муниципального образования Григорьевское входят: населенные пункты: Григорьевский, Ивановка, Ст. Вешома, с. Григорьево, д. Дмитриево, д. Дудино, д. Замятня, д. Константиново, д. Маклино.

4. Изменение границ муниципального образования Григорьевское осуществляется законом Владимирской области по ходатайству населения, органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, органов государственной власти Владимирской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

5. Территория муниципального образования Григорьевское входит в состав муниципального образования Гусь-Хрустальный район Владимирской области.

Статья 3. Административный центр муниципального образования Григорьевское

Административным центром муниципального образования Григорьевское является село Григорьево.

Статья 4. Местное самоуправление в муниципальном образовании Григорьевское

1. На основании Конституции РФ население муниципального образования Григорьевское осуществляет местное самоуправление в соответствии с федеральным законом, Уставом (Основным Законом) Владимирской области, законами Владимирской области и настоящим Уставом.

2. Местное самоуправление как выражение народовластия осуществляется в роде конституционного строя РФ.

3. Местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением муниципального образования Григорьевское вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Статья 5. Официальные символы муниципального образования Григорьевское и порядок их использования

1. Официальными символами муниципального образования Григорьевское являются герб и флаг, разработанные в соответствии с требованиями федерального законодательства и в установленном порядке, прошедшие государственную регистрацию в установленном порядке.

2. Порядок использования официальных символов муниципального образования определяется решением Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГРИГОРЬЕВСКОЕ ПО ИХ РЕШЕНИЮ

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования Григорьевское

1. К вопросам местного значения муниципального образования Григорьевское относятся:

(1). формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования Григорьевское, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования Григорьевское;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Григорьевское;

4) организация в границах муниципального образования Григорьевское электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений на территории, населенных пунктов в границах муниципального образования, а также осуществление автомобильных дорог общего пользования и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

6) обеспечение малообеспеченных граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по их заявлению в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования Григорьевское;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Григорьевское;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

10) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек муниципального образования Григорьевское;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и охрана памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Григорьевское, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования Григорьевское;

14) создание условий для развития на территории муниципального образования художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов муниципального образования Григорьевское;

15) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования Григорьевское физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

16) создание условий для отдыха жителей муниципального образования Григорьевское и организация общественных мероприятий;

17) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом обязательности для исполнения муниципальных нормативных правовых актов на территории муниципального образования Григорьевское;

18) формирование архивных фондов муниципального образования Григорьевское;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования Григорьевское, использования, охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования Григорьевское;

21) утверждение схем территориального планирования муниципального образования Григорьевское, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального образования Григорьевское документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования Григорьевское, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа земельных участков в границах муниципального образования Григорьевское для муниципальных нужд;

22) организация освещения улиц и установка указателей с названиями улиц и номерами домов;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования Григорьевское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования Григорьевское;

26) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных унитарных предприятий, находящихся на территории муниципального образования Григорьевское;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей на территории муниципального образования Григорьевское;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства;

30) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;

31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское имеют право на создание музеев поселения.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское вправе принимать иные акты, не относящиеся к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Владимирской области, только за счет собственных доходов бюджета муниципального образования Григорьевское (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Владимирской области).

3. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Гусь-Хрустального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета поселений в бюджет Гусь-Хрустального района.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать полномочия, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления переданных полномочий, а также предусматривать финансовые санкции на неисполнение соглашений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское имеют следующие полномочия:

1) принятие Устава муниципального образования Григорьевское и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования Григорьевское;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и исполнение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (в исключительных случаях на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере водоснабжения, водоотведения), тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключаемую нагрузку, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

6) организационное и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутатов, члена выборного органа местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, голосования по изменению границ, преобразованию муниципального образования Григорьевское;

7) принятия и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования Григорьевское, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования Григорьевское, и предоставление указанных данных органам государственной власти и порядке, установленном Правительством РФ;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования Григорьевское официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования Григорьевское, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законом;

10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и настоящим Уставом

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования Григорьевское отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское осуществляют переданные им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации отдельные государственные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское и должностные лица муниципального образования Григорьевское несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское и должностные лица муниципального образования Григорьевское предоставляют уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское вправе осуществлять иные не запрещенные законом виды деятельности муниципального образования Григорьевское за свой счет (в пределах своего бюджета).

5. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, переданных бюджету муниципального образования Григорьевское на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования Григорьевское (за исключением финансовых средств, переданных бюджету муниципального образования Григорьевское на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования Григорьевское (за исключением финансовых средств, переданных бюджету муниципального образования Григорьевское на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

6. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 1 и 2 части 7 настоящей статьи, является сбор подписей, содержащих дополнительные сведения, которые должны составлять не более 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования Григорьевское в соответствии с федеральным законом.

Инициатив проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 1 и 2 части 7 настоящей статьи, является обязательной, подлежит дальнейшему рассмотрению, если в ней содержатся вопросы, которые должны составлять не более 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования Григорьевское в соответствии с федеральным законом.

Инициатив проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, не соответствующими требованиям, указанным в пункте 1 и 2 части 7 настоящей статьи, является обязательной, подлежит дальнейшему рассмотрению, если в ней содержатся вопросы, которые должны составлять не более 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования Григорьевское в соответствии с федеральным законом.

7. Инициатив проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, не соответствующими требованиям, указанным в пункте 1 и 2 части 7 настоящей статьи, является обязательной, подлежит дальнейшему рассмотрению, если в ней содержатся вопросы, которые должны составлять не более 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования Григорьевское в соответствии с федеральным законом.

8. Инициатив проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, не соответствующими требованиям, указанным в пункте 1 и 2 части 7 настоящей статьи, является обязательной, подлежит дальнейшему рассмотрению, если в ней содержатся вопросы, которые должны составлять не более 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования Григорьевское в соответствии с федеральным законом.

ление о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское и должностных лиц муниципального образования Григорьевское, осуществление территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования Григорьевское могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов, главы муниципального образования Григорьевское, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета народных депутатов, главы муниципального образования Григорьевское, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления, назначается соответственно Советом народных депутатов, главой муниципального образования Григорьевское, органом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также вправе быть направлены для подготовки и принятия решения в соответствующие органы и должностным лицам местного самоуправления.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», настоящим уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское. Уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, когда для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и местного самоуправления муниципального образования Григорьевское и должностных лиц муниципального образования Григорьевское, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования Григорьевское могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов, главы муниципального образования Григорьевское, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления, назначается соответственно Советом народных депутатов, главой муниципального образования Григорьевское, органом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также вправе быть направлены для подготовки и принятия решения в соответствующие органы и должностным лицам местного самоуправления, к компетенции которых относятся решения содержащихся в обращениях вопросов, в установленный письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», настоящим уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское. Уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, когда для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и местного самоуправления муниципального образования Григорьевское и должностных лиц муниципального образования Григорьевское, а также собрания граждан затруднителен, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское. Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Опрос граждан.

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования Григорьевское или на его части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета народных депутатов или главы муниципального образования Григорьевское - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Владимирской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных депутатов муниципального образования Григорьевское. В нормативном правовом акте Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования Григорьевское, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования Григорьевское должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не позднее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Вязники - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Владимирской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Владимирской области.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать ответ, рассмотренный ответ по существу обращения гражданин в органы местного самоуправления в течение одного месяца.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское в соответствии с законом Владимирской области.

4. За нарушение порядка и сроков письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, несут административную ответственность в соответствии с законом Владимирской области.

ГЛАВА 4. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГРИГОРЬЕВСКОЕ

Статья 21. Структура органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское.

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское составляют:

Совет народных депутатов муниципального образования Григорьевское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области - представительный орган муниципального образования Григорьевское. Сокращенное наименование - Совет народных депутатов муниципального образования Григорьевское;

глава муниципального образования Григорьевское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области - высшее должностное лицо муниципального образования Григорьевское. Сокращенное наименование - глава муниципального образования Григорьевское;

администрация муниципального образования Григорьевское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Григорьевское. Сокращенное наименование - администрация муниципального образования Григорьевское.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Григорьевское осуществляется путем внесения изменения в настоящий Устав.

Статья 22. Формирование должностных органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское не входят в систему органов государственной власти.

2. Совет народных депутатов муниципального образования Григорьевское обладает правом отмены структуры органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, а также:

1) определение порядка формирования и структуры Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское

1. Совет народных депутатов муниципального образования Григорьевское (далее - Совет народных депутатов) состоит из 12 депутатов, избранных жителями муниципального образования Григорьевское, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным законом, законом Владимирской области, настоящим Уставом.

2. Для обеспечения деятельности депутатов избирается по одномандатным избирательным округам.

3. В структуру Совета народных депутатов входят:

1) председатель Совета народных депутатов;

2) заместитель председателя Совета народных депутатов по направлениям деятельности.

4. Срок полномочий Совета народных депутатов составляет 2 года.

5. Компетенция Совета народных депутатов может работать на постоянной основе - 1 чел.

6. Совет народных депутатов обладает правами юридического лица, имеет печать, необходимые бланки, расчетный, фирменный, другие для осуществления деятельности, имеет в собственности и ведении имущество, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» применительно к учреждениям.

7. Совет народных депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом численности депутатов.

8. Полномочия Совета народных депутатов начинаются со дня первого заседания и прекращаются со дня проведения выборов нового состава Совета нового созыва состоявшимся.

9. Первое заседание Совета народных депутатов созывается не позднее чем через месяц после избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов и открывается старейшиной по возрасту депутатом.

Статья 23. Полномочия Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета народных депутатов находится:

1) принятие Устава муниципального образования Григорьевское и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета муниципального образования Григорьевское и его исполнения;

3) утверждение смет финансирования расходов и контроль за их исполнением;

4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, если иное не предусмотрено федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования Григорьевское и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Григорьевское полномочий по решению вопросов местного значения.

2. К полномочиям Совета народных депутатов относится также:

1) принятие регламента работы Совета народных депутатов;

2) установление официальных символов муниципального образования Григорьевское и порядка их использования;

3) установление порядка реализации гражданами, проживающими на территории муниципального образования Григорьевское;

4) установление порядка организации и проведения публичных слушаний;

5) утверждение схем территориального планирования муниципального образования Григорьевское, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального образования Григорьевское документации по планировке территории;

6) утверждение правил назначения и проведения собрания граждан, а также случаев, когда полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов);

7) установление порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов);

8) установление порядка назначения и проведения опроса граждан;

9) установление порядка и сроков рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления в соответствии с законами Владимирской области;

10) установление порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования Григорьевское, проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования Григорьевское;

11) определение порядка участия граждан в обсуждении проекта Устава Григорьевское.

3. Иные полномочия Совета народных депутатов определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Владимирской области, настоящим Уставом.

Статья 24. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов

1. Полномочия Совета народных депутатов могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьями 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

2. Полномочия Совета народных депутатов могут быть также прекращены:

а) в случае принятия Советом народных депутатов решения о самороспуске не менее чем двумя третями голосов от числа депутатов Совета народных депутатов, установленного настоящим Уставом;

б) в случае вступления в силу решения Владимирского областного суда о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

в) в случае преобразования муниципального образования.

2. Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования влечет за собой прекращение полномочий его депутатов

Статья 27. Статус депутата Совета народных депутатов

1. Депутату обеспечивается условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата составляет 2 года.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа муниципального образования нового созыва.

4. Депутат Совета народных депутатов осуществляет свои полномочия на постоянной основе депутатом, не может быть заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности. Иные ограничения, связанные со статусом депутата, устанавливаются федеральным законом.

6. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

а) смерти,

б) отставки по собственному желанию;

в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

е) выезда за пределы РФ на постоянное место жительства;

ж) прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

з) отзыва избирателями;

и) досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов;

к) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

л) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

7. Гарантии права депутата при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных действий, применении процессуальных действий, в том числе конфиската в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, транспортных средств, средств связи, используемых им лично, принадлежащих ему документов, установливаются Федеральным законом.

8. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказывания, мнение, позицию, выраженные при исполнении, в другом случае, совершенствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока своих полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутат был бывшим, клеветнические оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. Гарантии и компенсации депутата Совета народных депутатов устанавливаются регламентом работы Совета народных депутатов.

Статья 28. Голосование по отзыву депутата

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области для проведения местного референдума, с учетом требований, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

2. Основаниями для отзыва депутата, могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие), нарушающие законодательство РФ, законы Владимирской области, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, а также нарушающие Устав и иные нормативно-правовые акты органов государственной власти, принятые в пределах их компетенции, в случае их подтверждения в судебном порядке. Отказ по иным основаниям на голосование.

3. Под нарушением законодательства РФ, Владимирской области, нарушающего Устав и иные нормативно-правовые актов органов государственной власти и местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, принятых в пределах их компетенции, являющихся основанием для отзыва, понимается однократное грубое нарушение или систематическое нарушение депутатом требований этих актов должны быть подтверждены в судебном порядке.

4. Для реализации инициативы об отзыве избирателя соответствующего избирательного округа формируют инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

5. Заявление инициативной группы направляется в избирательную комиссию для отзыва в соответствующем порядке. Подписи в заявлении должны быть всем присвоено избирательной комиссией муниципального образования Григорьевское (далее по тексту - комиссия) в течение 15 дней со дня получения заявления.

6. О получении заявления комиссия информирует депутата и по его требованию представляет депутату копии заявления и приложения к нему документов.

7. Депутат вправе представить в комиссии документы и доводы лично и путем избирательных уставов и (или) письменное обоснование по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основний для отвода.

Для объяснений могут быть использованы собрания избирателей, средства массовой информации, иные формы общения с гражданами.

8. Комиссия принимает решение о регистрации инициативной группы и разрешении ей сбора подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата либо отказывает в регистрации данной группы. Решение избирательной комиссии должно быть мотивированным.

9. Сбор подписей избирателей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата осуществляется инициативной группой по отзыву. Сбор подписей избирателей начинается со дня выдачи комиссией регистрационного свидетельства инициативной группы, и завершается не позднее 30 дней с начала сбора подписей.

10. Для проведения голосования по отзыву должно быть собрано не менее 10 процентов подписей избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа, но не менее числа подписей, чем требуется при выдвижении соответствующего депутата.

11. Если будет установлено, что собрано необходимое количество подписей, которые, соответствующие комиссии направляет все материалы со сделанным заключением в Совет народных депутатов муниципального образования Григорьевское. Если в установленный срок не было собрано необходимое число достоверных подписей, повторная инициатива отвода депутата не может рассматриваться в течение одного года.

12. Отвод по указанному основанию не освобождает депутата от иной ответственности за допущенные нарушения требований и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

13. Депутат считается отозванным, если за это решение проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

14. Итоги голосования по отзыву депутата, и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

15. Расходы, связанные прямо с выполнением, а также с голосованием устанавливаются федеральным и областным законодательством.

Статья 29. Глава муниципального образования Григорьевское

1. Глава муниципального образования Григорьевское является высшим должностным лицом муниципального образования Григорьевское, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе.

Глава муниципального образования Григорьевское является главой местной администрации и исполняет полномочия председателя Совета народных депутатов.

2. Глава муниципального образования Григорьевское обеспечивается условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Глава муниципального образования Григорьевское избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным законом, законом Владимирской области, настоящим Уставом и возглавляет администрацию муниципального образования Григорьевское.

4. Срок полномочий главы муниципального образования Григорьевское составляет 2 года.

5. Решение об назначении срока полномочий, а также решение об изменении первого полномочий главы муниципального образования Григорьевское принимается только с глава муниципального образования Григорьевское, избранного после вступления в силу соответствующего решения.

6. Полномочия главы муниципального образования Григорьевское прекращаются до дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность нового избранного главы муниципального образования Григорьевское, за исключением случая досрочного прекращения его полномочий.

7. Глава муниципального образования Григорьевское:

а) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования Григорьевское.

б) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые Советом народных депутатов;

в) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

г) вправе требовать созыва внеочередной сессии Совета народных депутатов.

8. Глава муниципального образования Григорьевское не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ, членом Совета Федерации Федерального Собрания РФ, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ, занимать иные государственные должности Российской Федерации, субъектов РФ, а также должности государственной гражданской службы и иные должности муниципальной службы. Иные ограничения, запреты, обязанности для главы муниципального образования, установленные федеральным законом.

Глава муниципального образования Григорьевское не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и другой творческой деятельности.

10. Глава муниципального образования Григорьевское подконтролен и подотчетен населению и Совету народных депутатов.

Статья 30. Полномочия главы муниципального образования Григорьевское

Глава муниципального образования Григорьевское обладает следующими полномочиями:

1) обеспечивает выполнение Конституции РФ, федеральных и иных законов, нормативных актов Совета народных депутатов, настоящего Устава;

2) руководит на принципах единоначалия деятельностью муниципального образования Григорьевское;

3) вносит на рассмотрение Совета проекты решений Совета народных депутатов;

4) организует и контролирует выполнение своих нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, а также решений народных депутатов, организует и контролирует выполнение собственных постановлений, распоряжений и иных нормативно-правовых актов муниципального образования Григорьевское;

5) представляет Совету народных депутатов ежегодный отчет о деятельности администрации муниципального образования Григорьевское;

6) представляет на утверждение Совета народных депутатов проекты муниципальных нормативно-правовых актов о введении местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального образования Григорьевское;

7) вносит на утверждение Совета народных депутатов предложения о структуре администрации муниципального образования Григорьевское, представляет Совету народных депутатов кандидатуры на должности заместителя и ежегодно представляет Совету народных депутатов ежегодный отчет о деятельности администрации муниципального образования Григорьевское;

9) представляет на утверждение Совета народных депутатов проекты муниципальных нормативно-правовых актов о введении на территории муниципального образования Григорьевское новых видов и ставок местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального образования Григорьевское;

10) вносит на утверждение Совета народных депутатов предложения о структуре администрации муниципального образования Григорьевское, представляет Совету народных депутатов кандидатуры на должности заместителя и ежегодно представляет Совету народных депутатов ежегодный отчет о деятельности администрации муниципального образования Григорьевское;

9) представляет на утверждение Совета народных депутатов проекты муниципальных нормативно-правовых актов о введении на территории муниципального образования Григорьевское новых видов и ставок местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального образования Григорьевское;

10) обеспечивает выполнение бюджетного законодательства, обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования Григорьевское, обеспечивает подготовку и представление на утверждение Совета народных депутатов отчета об исполнении бюджета;

11) обеспечивает выполнение муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с федеральным законодательством;

12) обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Григорьевское;

13) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

14) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

15) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек муниципального образования Григорьевское;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Григорьевское, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования Григорьевское;

15) обеспечение условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов муниципального образования Григорьевское;

15) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования Григорьевское массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

17) создание условий для отдыха жителей муниципального образования Григорьевское и организация обустройства мест массового отдыха;

18) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями муниципального образования Григорьевское;

19) формирование архивных фондов муниципального образования Григорьевское;

20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

21) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования Григорьевское находится:

1) формирование и исполнение бюджета муниципального образования Григорьевское, распоряжение средствами муниципального образования Григорьевское в соответствии с утвержденным Советом народных депутатов бюджетом и нормативами законодательством РФ;

2) разработка прогнозной по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;

3) разработка и реализация проектов бюджета муниципального образования Григорьевское, планов и программ экономического и социального развития муниципального образования Григорьевское, подготовка отчетов об их исполнении;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Григорьевское в установленном порядке;

5) подготовка проектов решений по предметам ведения муниципального образования Григорьевское, направленных проектов на рассмотрение Совета народных депутатов;

6) организация в границах муниципального образования Григорьевское тепло-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

7) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений на этих дорогах, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Григорьевское, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

8) обеспечение проживающих граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

9) создание условий для предоставления транспортных услуг населения и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования Григорьевское;

10) участие в проведении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Григорьевское;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

12) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек муниципального образования Григорьевское;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Григорьевское, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования Григорьевское;

15) обеспечение условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов муниципального образования Григорьевское;

15) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования Григорьевское массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

17) создание условий для отдыха жителей муниципального образования Григорьевское и организация обустройства мест массового отдыха;

18) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями муниципального образования Григорьевское;

19) формирование архивных фондов муниципального образования Григорьевское;

20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

21) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования Григорьевское находится:

Статья 35. Полномочия администрации муниципального образования Григорьевское

В ведении администрации муниципального образования Григорьевское находится:

ного образования Григовьевское, использования и охраны лесов, расположенного в границах муниципального образования Григовьевское;

22) утверждение схем территориального планирования муниципального образования Григовьевское, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Владимирского муниципального образования Григовьевское документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования Григовьевское, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования Григовьевское для муниципальных нужд;

23) организация освещения улиц и установка указателей с названиями улиц и номерами домов;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования Григовьевское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования Григовьевское;

27) участие в осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования Григовьевское;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей на территории муниципального образования Григовьевское;

30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства;

31) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;

32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью.

Статья 36. Избирательная комиссия муниципального образования Григовьевское

1) Избирательная комиссия муниципального образования Григовьевское организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2) Избирательная комиссия муниципального образования Григовьевское в количестве 5 человек.

3) Избирательная комиссия муниципального образования Григовьевское действует на непостоянной основе, собирается только на заседания, в ведении председатель, указанных в пункте 1 настоящей статьи.

4) Порядок организации и деятельности избирательной комиссии муниципального образования Григовьевское определяется федеральным законом и областным законом, принятым в соответствии с ним.

5) Избирательная комиссия назначена в пределах своей компетенции.

Статья 37. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба в муниципальном образовании Григовьевское осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «О федеральных гарантиях муниципального самоуправления в РФ», Федеральным законом «О основах муниципальной службы в РФ», другими федеральными законами, настоящим Уставом и законами Владимирской области.

Законодательное регулирование вопросов муниципальной службы осуществляется органами государственной власти в пределах, установленных Конституцией РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», федеральным законом «Об основах муниципальной службы в РФ», другими федеральными законами и Законом Владимирской области «О муниципальной службе во Владимирской области».

2. На муниципальных служащих распространяется действие законодательства РФ о труде с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «Об основах муниципальной службы в РФ».

Муниципальный служащий - гражданин РФ, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом в соответствии с действующим законом и обязанностями по занятию должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе, на муниципальной должности, на условиях трудового договора.

3. Муниципальная служба относится к основным видам деятельности лицами, замещающими муниципальные должности истерии «Б» и «В».

4. Фиксированные в муниципальной службы осуществляется за счет собственных доходов бюджета муниципального образования Григовьевское.

5. Для квалификационных требований к лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальной службы, вводятся требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, знанию Конституции РФ, федеральных законов, Устава и законов Владимирской области, муниципальных правовых актов, необходимых для исполнения ими своих должностных обязанностей.

К лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальной службы предъявляются следующие профессиональные требования:

1) для высших муниципальных должностей муниципальной службы:

- высшее профессиональное;

- стаж муниципальной службы на ранее замещавшихся должностях не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет;

2) для главных муниципальных должностей муниципальной службы:

- стаж муниципальной службы на ранее замещавшихся муниципальных должностях не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет;

3) для ведущих муниципальных должностей муниципальной службы:

- высшее или среднее профессиональное образование;

- стаж работы по специальности не менее 3 лет;

5) для младших муниципальных должностей муниципальной службы:

- среднее профессиональное или среднее образование без предъявления требований к стажу работы по специальности.

6. Условия и порядок прохождения муниципальной службы определяется настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе, включают в себя поступление на муниципальную службу и назначение на муниципальной службе, конкурс на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы, испытания при замещении муниципальной должности муниципальной службы, аттестацию муниципального служащего, сдачу муниципальным служащим квалификационного экзамена.

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, гражданин на муниципальной службе в случаях:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) лишения права занимать должности муниципальной службы муниципальной службы в течение пяти лет решением суда, вступившим в законную силу;

3) наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего поступлению на должности муниципальной службы;

4) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, на которую претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и детей супругов) с лицами, лицами служащим, если их муниципальная служба связана с непосредственной подчиненностью или непосредственно одного из них другому;

6) наличие гражданства иностранного государства, за исключением случаев, если доступ к муниципальной службе регулируется на взаимной основе международными договорами;

7) отказа от предоставления сведений, о доходах муниципального служащего и об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности.

5. Муниципальные должности устанавливаются в соответствии с реестром муниципальных должностей Владимирской области, являющимся приложением к Закону Владимирской области «О муниципальной службе в Владимирской области».

6. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой муниципальной должности муниципальной службы, критерии оценки качества работы в соответствии с нормативными актами, а также на организационно-техническое, информационное и иное обеспечение его должностных обязанностей;

2) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения им должностных обязанностей;

3) поощрение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности;

4) принятие решений и участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;

5) внесение своей инициативе в конкурс на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы;

6) продвижение по службе, увеличение заработной платы, с учетом его результатов и стажа его работы, уровня квалификации;

7) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей профессиональной деятельности и приобщение к ним своих замечаний, а также на получение копии по его объяснениям;

8) повышение своей квалификации за счет средств соответствующего бюджета по мере необходимости, но не реже чем раз в пять лет;

9) пенсионное обеспечение с учетом его общего трудового стажа;

10) проведение по его требованию служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство;

11) объединение в профессиональные союзы (ассоциации) для защиты своих прав, законных интересов и профессиональных интересов;

12) внесение предложений по совершенствованию муниципальной службы в вышестоящие инстанции.

7. Муниципальный служащий обязан:

1) обеспечивать соблюдение и реализацию Конституции РФ, Устава Владимирской области, федеральных и областных законов, Устава и иных нормативных правовых актов органа местного самоуправления;

2) добросовестно и в полном объеме исполнять свои должностные обязанности;

3) соблюдать ограничения и запреты и занимать свои должностные обязанности свободными от влияния политических партий, общественных объединений, религиозных и иных организаций, не допускать бюрократизма и волокиты при рассмотрении и разрешении обращений граждан и общественных объединений, не разглашать сведения, ставшие ему известными при исполнении своих должностных обязанностей;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего трудового распорядка, а должностные инструкции, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих должностных обязанностей;

6) хранить в тайне ставшие ему известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

7) соблюдать ограничения, связанные с осуществлением полномочий по служебной муниципальной службе.

Исполнение обязанностей по должности муниципальной службы муниципальной службы, выполняемое за счет средств бюджета, осуществляется в соответствии с регламентом органов местного самоуправления, инструкциями по делопроизводству и т.д.

7. Муниципальный служащий обязан передавать в вышестоящий орган управления под гарантию муниципального образования муниципальной службы находящиеся в его собственности доли (паевые вклад) в уставном капитале коммерческих организаций в порядке, установленном настоящим Уставом в соответствии с федеральными и областными законами.

8. На кадровые службы органов местного самоуправления возлагаются следующие задачи в области управления муниципальной службой:

- обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных муниципальных должностей муниципальной службы, аттестации, прохождения муниципальной службы испытательного срока;

- оформление решений органов местного самоуправления по вопросам муниципальной службы, ведение личных дел муниципальных служащих, внесение необходимых записей в трудовые книжки, ведение реестров муниципальных служащих органа местного самоуправления;

- консультирование муниципальных служащих по вопросам, связанным с прохождением муниципальной службы;

- оказание профессиональной подготовки муниципальных служащих, организация переподготовки (переквалификации) и повышения квалификации муниципальных служащих.

9. В соответствии с Законом Владимирской области от 24.11.2005 №172-03 «О предельном нормативе оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих в муниципальных образованиях Владимирской области» предельные нормативы размеров оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих применяются для расчета фонда оплаты труда и устанавливаются в размере 37,5 должностного оклада в год.

Предельные нормативы включают в себя размер ежемесячного оклада и размеры дополнительных выплат, в которые могут входить:

- ежемесячная надбавка за выслугу лет;

- ежемесячная надбавка за особые условия труда;

- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу с сведениями, составляющими государственную тайну;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- ежемесячное денежное поощрение;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

- иные выплаты, установленные действующим законодательством и представительным органом муниципального образования.

Размер оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

Иные предельные нормативы, кроме предусмотренных законом Владимирской области от 24.11.2005 г. № 172-03 «О предельном

ГЛАВА 5. ВИДЫ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГРИГОРЬЕВСКОЕ

Статья 38. Муниципальные правовые акты муниципального образования Григорьевское

1 По вопросам местного значения населением непосредственно и органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Григорьевское принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам организации деятельности государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Григорьевское федеральными законами и законами Владимирской области, могут принимаиться муниципальные правовые акты по исполнению и исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами (законами Владимирской области)

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования Григорьевское.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и общественных объединений несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами субъектов РФ.

4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции РФ, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам РФ, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам Владимирской области.

Статья 39. Виды муниципальных правовых актов муниципального образования Григорьевское

1 Виды муниципальных правовых актов:

1) Устав муниципального образования Григорьевское;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) решения Совета народных депутатов;

4) постановления и распоряжения главы муниципального образования Григорьевское;

5) распоряжения председателя Совета народных депутатов;

2. Устав муниципального образования Григорьевское и оформление в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), является высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования Григорьевское и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

3. Свой нормативно-правовой по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным законам, законам субъекта Владимирской области и настоящим Уставом, решениям, устанавливающим правила обязательные для исполнения на территории муниципального образования Григорьевское, в такие решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов

4. Глава муниципального образования Григорьевское в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, решениями Совета народных депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации муниципального образования Григорьевское.

5. Председатель Совета народных депутатов издает распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

6. Заместители главы муниципального образования Григорьевское издают распоряжения по вопросам, отнесенным к их компетенции, установленной соответствующим муниципальным правовым актом главы муниципального образования Григорьевское.

7. Руководящие органы администрации муниципального образования Григорьевское в соответствии со своей компетенцией, установленной главой муниципального образования Григорьевское, издают приказы.

8. Решения Совета народных депутатов, постановления главы муниципального образования Григорьевское, изданные в установленном порядке, устанавливают обязательные нормы (правила поведения), обязательны для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, имеют силу нормы, независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актами, являются нормативными правовыми актами.

Статья 40. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета народных депутатов, главой муниципального образования Григорьевское, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления.

2. Муниципальные правовые акты Совета народных депутатов, определяющие организацию, изменения и отмену местных сборов, порядок, условия и размеры бюджетных расходов из средств бюджета муниципального образования Григорьевское, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов только по инициативе главы муниципального образования Григорьевское или при наличии его заключения на проекты муниципального образования Григорьевское.

3. Порядок подготовки и внесения проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов устанавливается регламентом Совета народных депутатов.

4. Порядок подготовки и внесения нормативных правовых актов глава муниципального образования Григорьевское определяется нормативным правовым актом главы муниципального образования Григорьевское.

5. Порядок подготовки проектов правовых актов, вносимых на местном референдуме, определяется решением Совета народных депутатов.

Статья 41. Решения, принятые путем прямого волеизъявления населения

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования Григорьевское, выработанного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования Григорьевское, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального

льного правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение норм и требований муниципального правового акта, необходимого для проведения решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отмены главой или должностным лицом местного самоуправления, которому предоставлено такое полномочие, решения, принятого на референдуме.

Статья 42. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Устав муниципального образования, внесение изменений и дополнения в Устав муниципального образования Григорьевское подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации, и вступает в силу после их официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования Григорьевское изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, полномочия органов местного самоуправления района и главы муниципального образования Григорьевское, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета народных депутатов, принявшего изменения и дополнения в Устав муниципального образования Григорьевское.

2. Принятое на заседании Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское решение, подписывается председателем Совета народных депутатов - главой муниципального образования, и направляется для официального опубликования (обнародования).

3. Решения Совета народных депутатов, затрагивающие права собственности и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования). Иные решения Совета народных депутатов, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу со дня их принятия, если иное не указано в самом решении.

4. Распоряжения председателя Совета народных депутатов вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом распоряжении.

5. Постановления главы муниципального образования Григорьевское, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом постановлении.

Распоряжения главы муниципального образования Григорьевское принимаются по вопросам, отнесенным к его ведению, и вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом распоряжении.

6. Правовые акты, принятые на местном референдуме, вступают в силу со дня признания референдума состоявшимся.

Статья 43. Порядок принятия устава, порядок внесения изменений и дополнений в Устав

1. Устав муниципального образования Григорьевское принимается местным советом депутатов.

2. Проект устава муниципального образования Григорьевское, изменения и дополнения в Устав муниципального образования Григорьевское, не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения проекта или принятия Устава муниципального образования Григорьевское, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Григорьевское подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту устава, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Григорьевское, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Устав муниципального образования Григорьевское, изменения и дополнения в Устав муниципального образования Григорьевское принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

УТВЕРЖДЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГРИГОРЬЕВСКОЕ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ

Статья 44. Бюджет муниципального образования Григорьевское

1. Муниципальное образование Григорьевское имеет собственный бюджет.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское обеспечивают сбалансированность бюджета муниципального образования Григорьевское и соблюдение установленных федеральным законом требований к регулированию бюджетных правоотношений, муниципальных правовых актов, размеров дефицита бюджета муниципального образования Григорьевское, верхнего предела муниципального долга, исполнение бюджетных и долговых обязательств муниципального образования Григорьевское.

3. Порядок составления, утверждения, исполнения бюджета муниципального образования Григорьевское и контроля за его исполнением осуществляется в соответствии с решением Совета народных депутатов, принимаемым с соблюдением требований, предусмотренных бюджетным кодексом РФ и Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также муниципальными правовыми актами Владимирской области.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования Григорьевское в порядке, установленном федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, в соответствии с ними и принятыми в соответствии с ними нормативно правовыми актами РФ, представляют в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Владимирской области отчетные документы о расходовании средств бюджета муниципального образования Григорьевское.

5. В бюджете муниципального образования Григорьевское раздельно предусматриваются доходы, расходы, дефицит (профицит) бюджета, а также источники покрытия дефицита бюджета, утверждаемые ежегодным решением Совета народных депутатов.

6. Доходы бюджета муниципального образования Григорьевское формируются в соответствии с бюджетным законодательством РФ, законодательством о налогах и сборах, законодательством Владимирской области, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское, а также соглашениями, заключенными между органами местного самоуправления муниципального образования Григорьевское и органами местного самоуправления в РФ», и другие безвозмездные перечисления:

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей в размере, устанавливаемом решениями Совета народных депутатов, и часть доходов от сдачи в аренду имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями, определяемая в соответствии с нормами, действующими на момент принятия решения о бюджете муниципального образования Григорьевское;

8) доходы от оказания платных услуг в соответствии с федеральным законом отмечаются к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления, предусмотренные с федеральными законами, законами Владимирской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское.

7. Доходы бюджета муниципального образования Григорьевское включаются субвенции, предоставляемые из бюджетов вышестоящих бюджетов в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса РФ, а также бюджетные ссуды, предоставляемые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Статья 46. Расходы бюджета муниципального образования Григорьевское

1. Расходы бюджета муниципального образования Григорьевское осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ.

Администрация муниципального образования Григорьевское вправе расходовать обязательств муниципального образования Григорьевское в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

2. Решением Совета народных депутатов определяется смета расходов Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское, других органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, установленной законодательством, муниципальными правовыми актами, а также нормативами расходов на содержание этих органов.

3. Глава муниципального образования Григорьевское, в пределах утвержденной сметы расходов устанавливает порядок и сроки оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

4. Расходы на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское самостоятельно, в пределах утвержденной сметы расходов устанавливает своим нормативным правовым актом условия оплаты труда муниципальных служащих.

5. В расходной части бюджета муниципального образования Григорьевское, в пределах утвержденной сметы расходов устанавливает своим нормативным правовым актом условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, определяемые в соответствии с федеральными нормативными, установленными законом Владимирской области.

7. Осуществление расходов бюджета муниципального образования Григорьевское на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Владимирской области, переданных в ведение, в исключении случаев, установленных федеральными законами, законами Владимирской области.

Статья 47. Исполнение бюджета муниципального образования Григорьевское

1. Исполнение бюджета муниципального образования Григорьевское производится в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

2. Завершающий финансовым управлением муниципального образования Григорьевское нормативно правовых актов, не позднее чем за 2 месяца до начала отчетного года, иных нормативно правовых актов, регламентирующих бюджетный процесс, в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 6.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

3. Исполнение бюджета муниципального образования Григорьевское является в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

4. Финансовый контроль исполнений бюджета муниципального образования Григорьевское осуществляется Советом народных депутатов Совместно со Советной палатой Владимирской области.

Статья 48. Муниципальный заказ

1. Глава муниципального образования Григорьевское в соответствии с муниципальными правовыми актами выступает заказчиком на поставку, выполнение работ и оказание услуг, осуществляемых за счет средств бюджета, исходя из потребностей, определенных в соответствии с федеральными требованиями, технологиями и нормативами, в соответствии с нормами, установленными Советом народных депутатов муниципального образования Григорьевское, в соответствии с законами и законами Владимирской.

2. Муниципальный заказ на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств бюджета муниципального образования Григорьевское. Размещение указанного муниципального заказа, осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен на товары, работы, услуги, в случаях закупки товаров, работ и услуг у единственного поставщика.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в муниципальном образовании Григорьевское и является от нескольких лотов. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с федеральным правовым актом РФ, Положением о муниципальном заказе, утверждаемым Советом народных депутатов.

Статья 49. Муниципальные заимствования

Совет народных депутатов вправе принять решение о привлечении заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг. Порядок привлечения заемных средств устанавливается Советом народных депутатов в соответствии с Бюджетным и федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

ГЛАВА 7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГРИГОРЬЕВСКОЕ

Статья 50. Социальные гарантии должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское

Должностным лицам органов местного самоуправления муниципального образования Григорьевское, замещающим муниципальные должности, и депутатам, работающим на постоянной основе, на период их нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, освобождении от должности, не связанном с их виновным поведением, полномочий, невыдачи или неиспрашивания (неназначения) на должность, не связанную с трудоустройства на новое место работы, выплачивается ежемесячное вознаграждение в размере, не превышающем 2 месяцев среднемесячного заработной платы (с учетом индексации) в течение не более одного года с момента прекращения полномочий.

В случае если на новое место работы указанные должностные лица получают заработную плату ниже прежнего заработной платы, ежемесячно доплата до уровня прежней заработной платы (с учетом индексации), но не более одного месяца, выплачивается до дня уход с должности

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГРИГОРЬЕВСКОЕ

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Григорьевское

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования Григорьевское несут ответственность перед населением муниципального образования Григорьевское, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 52. Ответственность депутатов Совета народных депутатов, главы муниципального образования Григорьевское перед населением

1. Основания наступления ответственности депутатов Совета народных депутатов, главы муниципального образования Григорьевское перед населением и порядок решения вопросов о досрочном прекращении полномочий настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством.

2. Население муниципального образования Григорьевское вправе отозвать депутатов Совета народных депутатов, главу муниципального образования Григорьевское в соответствии с действующим законодательством.

Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает при нарушении решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (уставов), законов субъектов РФ. Устава муниципального образования, в иных случаях невыполнения осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных полномочий

ГЛАВА 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 54. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. В переходный период, установленный Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», решение вопросов местного значения осуществляется в соответствии с законами Владимирской области.

В. КАЗАКОВ
председатель Совета народных депутатов муниципального образования Григорьевское

Приложение № 2
к Уставу МО Григорьевское

Описание границы муниципального образования Григорьевское (сельское поселение)

В состав муниципального образования Григорьевское входят следующие пункты: ст. Золотые, д. Борисово, ст. Бекеево, д. Григорьевка, д. Дубки, д. Заколтье, д. Константиново, д. Мелкино.

Муниципальное образование Григорьевское расположено в восточной части Гусь-Хрустального района.

Северная граница муниципального образования идет от т. 1 до т. 7 в восточном направлении по границе Григорьевского СПК «Дружба». От т. 1 до т. 2 совпадает с южной границей земельного отвода Григорьевского. Восточно. Далее, от т. 2 до т. 7 по западной границе земельного отвода СПК «Максимовский» и по западной границе лесных кварталов № 101, 102, 104, 105 Самойловского лесничества Муромского лесхоза, № 70 Лесниковского лесничества Куровского лесхоза, северной границе муниципального образования Григорьевское. Восточная граница от т. 7 до т. 10 проходит по западной границе лесных кварталов № 71, 85, 100, 101, 115 Лесниковского лесничества Куровского лесхоза. Далее проходит по западной границе лесных кварталов № 71, 27, 28, 43, 44, 51, 55 Золотковского лесничества того же лесхоза. Далее проходит по западной границе земельного отвода СПК «Гусевик», совпадает с западной границей муниципального образования. ос. Золотково.

Южная граница муниципального образования Григорьевское от т. 10 до т. 16 проходит по западной границе земельного отвода СПК «Гусевик», т. 11, совпадает с западной границей муниципального образования. ос. Золотково. Далее проходит по западной границе лесных кварталов № 35, 11, 10, 9, 3, 2, 1, Краснокоптевского лесничества Куровского лесхоза, по западной границе земельного АОЗТ «Гусевик», по северной границе земельного отвода СПК «Русь» до т. 16, совпадает с северной границей муниципального образования Григорьевское.

Западная граница муниципального образования Григорьевское от т. 16 до т. 1 проходит по северной границе земельного отвода СПК «Русь» и р. Рясь. Далее по левому берегу р. Рясь в северном направлении до пересечения с автодорогой «Москва - Муром» в т. 17, совпадает с восточной границей муниципального образования Григорьевское. Затем от т. 17 до т. 18 граница проходит по левому берегу Рясь. От т. 18 до т. 1 по восточной границе лесных кварталов № 101, 89, 90, 91, 87, 86, 83, 81, 82, 58, 43, 46, 47, 48, 49, 22 Гусевского лесничества Куровского лесхоза, совпадает с восточной границей муниципального образования пос. Мезинковский.

Гусевские хрустальные
Учредитель: Гусевское сельское поселение
Редактор И.В. ПЫРОВА
Ответственный секретарь О.И. ЛЬВОВА
Корректор С.Е. ПИСКУНОВА
УЧРЕДИТЕЛЬ: Гусевское сельское поселение
Газета зарегистрирована Верхне-Волжским межрегиональным территориальным управлением Министерства России по Телеф.
Рег. ПИ-7-0440 от 27.02.2003 г.
Адрес редакции: 601500, г. Гусь-Хрустальный, ул. Ленина, 1
Тираж 1000 экз.
Подписной индекс по каталогу «Почта России» 14.06, по графику - в 1.07
Отпечатано ЗАО "Гусь-Хрустальный Полиграфический комбинат"
Заказ 000000
Цена свободная
Индекс 00072
Гусь-Хрустальный, ул. Ленина, 1
Тел. 2-21-65
Тел./факс 2-21-66
E-mail: gusevskie-vesti@mail.ru
ПО СРЕДАМ, ПЯТНИЦАМ
Компьютерная верстка И.Бывшова
Печать офсетная
Объем одной печатной полосы
Подписано к печати 14.06.
Тираж 1000 экз.
Заказ 000000
Цена свободная
Индекс 00072

Авторы публикуемых материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов.
Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точки зрения авторов.