ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА ОСНОВАНА 3 СЕНТЯБРЯ 1930 ГОДА
Цена договорная

Спецвыпуск №1 Пятница, 3 марта 2006 года

Свидетельство № РЦ 33350431320060001 от 25 февраля 2006 г. зарегистрировано Территориальным органом Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям по Владимирской области

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛЯХИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ 2006 Г.

РЕШЕНИЕ
Совета народных депутатов муниципального образования Уляхинское Гусь-Хрустального района Владимирской области
25.11.2005 г. № 5
ОБ УСТАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛЯХИНСКОЕ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО РАЙОНА

В целях приведения Устава муниципального образования Уляхинское в соответствие с федеральным законодательством Совет народных депутатов муниципального образования Уляхинское решил:

1. Решение Совета народных депутатов муниципального образования Уляхинское от 18.01.2006 №11 «О принятии Устава муниципального образования Уляхинское Гусь-Хрустального района» отменить.

2. Принять Устав муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области (прилагается).

3. Зарегистрировать Устав муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в соответствии с действующим законодательством.

4. Опубликовать Устав муниципального образования Уляхинское в газете «Гусевские вести».

В. КИСЕЛЕВ,
председатель Совета народных депутатов.

Действую на основании и в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Владимирской области и законами Владимирской области, исходя из исторических и культурных традиций, Совет народных депутатов муниципального образования Уляхинское (сельское поселение), принял настоящий Устав.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Устав муниципального образования Уляхинское

1.Наименование муниципального образования - Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области. Сокращенное наименование в дальнейшем по тексту муниципальное образование Уляхинское.

2. Устав муниципального образования Уляхинское (далее по тексту - Устав), принят в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом (Основным Законом) и законами Владимирской области.

3. Устав определяет:

а) официальное наименование муниципального образования;

б) перечень вопросов местного значения;

в) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения;

г) структуру и порядок формирования органов местного самоуправления;

д) наименования и полномочия выборных и иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;

е) порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов;

ж) сроки полномочий представительного органа муниципального образования, депутатов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, порядок отзыва населением и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц;

з) виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основания и порядок отзыва населением выборных должностных лиц местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;

и) порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также контроль за его исполнением в соответствии с федеральным законом;

к) порядок внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования;

л) иные вопросы организации местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

4. Устав имеет высшую юридическую высшую юридическую силу по отношению к другим нормативно-правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования Уляхинское. В случае противоречия нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Уляхинское Уставу, применяется Устав.

5. Положения и нормы Устава не могут противоречить действующему законодательству, положения и нормы Устава, противоречащие действующему законодательству, не применяются.

Статья 2. Границы территории, статус и состав муниципального образования Уляхинское.

1. Границы муниципального образования Уляхинское установлены Законом Владимирской области от 25.05.2004 № 29-ОЗ. Карта (план) территории с указанием местоположения границ муниципального образования и описание границы муниципального образования приведены в приложениях №1 и №2 к настоящему Уставу.

2. Муниципальное образование Уляхинское имеет статус сельского поселения установленный вышеуказанным Законом Владимирской области, в котом 1 части 1 статьи 85 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

3. В состав территории муниципального образования Уляхинское входят: д. Ивановка, д. Ивановка д. Уляхино, д. Красный Поселок, д. Сивашово, д. Александрово, д. Аксаково, д. Барсуки, с. Гусь-Пархино, д. Ново-Малыцево, д. Новое-Мурзино, д. Пархино, д. Фомино, д. Ильичевка, д. Тушково.

4. Изменение границ, преобразование муниципального образования осуществляется законом Владимирской области по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального образования Уляхинское, органов государственной власти Владимирской области, Федерации и субъектов Российской власти в соответствии с федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

Территория муниципального образования Уляхинское входит в состав территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район Владимирской области.

Статья 3. Административный центр муниципального образования Уляхинское.

Административным центром муниципального образования Уляхинское является деревня Уляхино.

Статья 4. Местное самоуправление в муниципальном образовании Уляхинское.

1. Согласно Конституции РФ население муниципального образования Уляхинское осуществляет свое самоуправление в соответствии с Конституцией РФ, Уставом (Основным Законом) Владимирской области, Уставом Владимирской области и настоящим Уставом.

2. Местное самоуправление как выражение власти народа составляет одну из основ конституционного строя РФ.

3. Местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением муниципального образования Уляхинское вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Статья 5. Официальные символы муниципального образования Уляхинское и порядок их использования.

1. Официальными символами муниципального образования Уляхинское являются герб и флаг, разработанные в соответствии с требованиями федерального законодательства и геральдическим законодательством, имеющие государственную регистрацию в установленном порядке.

2. Порядок использования официальных символов муниципального образования определяется решением Совета народных депутатов муниципального образования Уляхинское.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛЯХИНСКОЕ ПО ИХ РЕШЕНИЮ

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования Уляхинское.

1. К вопросам местного значения муниципального образования Уляхинское относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования Уляхинское, контроль за его исполнением;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования Уляхинское;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Уляхинское;

4) организация в границах муниципального образования Уляхинское электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение, снабжения населения топливом;

5) содержание и строительство автомобильных дорог и обеспечение безопасности на них, а также осуществление иных мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на них, в том числе путем выпуска, замены и ремонта дорожных знаков и нанесения дорожной разметки на дорожном полотне;

6) обеспечение малоимущих граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) обеспечение бесплатного проезда на транспортных услуг населению, обеспечивающих проживание населения между поселениями в границах муниципального образования;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Уляхинское;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

10) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования Уляхинское услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек муниципального образования Уляхинское;

12) создание условий для массового досуга и обеспечения жителей муниципального образования Уляхинское услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальном образовании Уляхинское, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального значения), расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании Уляхинское;

14) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования Уляхинское физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования Уляхинское.

15) создание условий для организации муниципального образования Уляхинское и организация обустройства мест массового отдыха населения.

16) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями муниципального образования Уляхинское.

17) формирование архивных фондов муниципального образования Уляхинское;

18) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

19) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования Уляхинское, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования Уляхинское.

20) утверждение схем территориального планирования муниципального образования Уляхинское, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального образования Уляхинское документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемых на территории муниципального образования Уляхинское, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования Уляхинское для муниципальных нужд;

21) организация освещения улиц и установка указателей с названиями улиц и номерами домов;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования Уляхинское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования Уляхинское.

25) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования Уляхинское;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей на территории муниципального образования Уляхинское;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства;

29) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с федеральным законом;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью.

1.1. Органы местного самоуправления муниципального образования Уляхинское имеют право на создание музеев.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Уляхинское вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Владимирской области, только за счет собственных доходов бюджета муниципального образования Уляхинское (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Владимирской области).

3. Органы местного самоуправления муниципального образования Уляхинское вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Гусь-Хрустального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет Гусь-Хрустального района.

Указанные соглашения должны содержать полномочия, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования Уляхинское по решению вопросов местного значения.

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования Уляхинское обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования Уляхинское и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования Уляхинское;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных предприятий, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральным законом;

5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей коммунальных услуг в сфере электро - и (или) теплоснабжения, тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей);

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления муниципального образования Уляхинское, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Уляхинское, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования Уляхинское, преобразования муниципального образования Уляхинское;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования Уляхинское, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования Уляхинское, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством РФ;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования

Продолжение на 2 стр.

Продолжение. Нач. на 1 стр.

Уложение официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования Улькинское, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законом:

10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и настоящим Уставом.

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования Улькинское отдельных государственных полномочий.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Улькинское осуществляют переданные им федеральными законами и законами Владимирской области отдельные государственные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Улькинское и должностные лица муниципального образования Улькинское вправе осуществлять полномочия государственным органам документы, связанные с осуществлением ими отдельных государственных полномочий в пределах, определенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования Улькинское и должностные лица муниципального образования Улькинское обязаны предоставлять полномочным государственным органам документы, связанные с осуществлением ими отдельных государственных полномочий.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования Улькинское вправе создавать за счет средств бюджета муниципального образования Улькинское (за исключением субвенций, предоставляемых бюджету муниципального образования Улькинское на осуществление отдельных государственных полномочий) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанные меры.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется на основе добровольности и является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы РФ.

ГЛАВА 3. ОРГАНЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛЬКИНСКОЕ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 9. Право жителей муниципального образования Улькинское на осуществление местного самоуправления.

1. Жители муниципального образования Улькинское - граждане РФ, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Жители муниципального образования Улькинское - граждане РФ, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям и политическим партиям.

4. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования Улькинское, обладают правами и несут обязанности, предусмотренные правами в соответствии с международными договорами РФ и федеральным законом.

Статья 10. Местный референдум.

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории муниципального образования Улькинское.

3. Вопросы референдума не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные права и свободы граждан РФ, права и свободы.

4. Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству РФ и законодательству Владимирской области.

5. Вопрос референдума должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его неоднозначного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ и тем самым исключалась неопределенность правовых последствий принятого на референдуме решения.

6. На местный референдум не могут быть вынесены:

а) о досрочном прекращении или продлении полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления их полномочий, о изменении, а также о проведении досрочных выборов в орган местного самоуправления, исполнение обязанности, установленной в соответствии с Уставом муниципального образования;

б) об изменении, дополнении, отмене ранее принятых по вопросам, отнесенным к ведению органов местного самоуправления, нормативно правовых актов, а также о внесении на их рассмотрение изменений, дополнений;

г) о принятии или об изменении бюджета муниципального образования, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности граждан.

7. Решение о назначении местного референдума принимается Советом народных депутатов муниципального образования Улькинское.

1) по инициативе, выдвинутой гражданами РФ, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета народных депутатов и главы муниципального образования Улькинское, выдвинутой ими совместно.

8. Условия назначения местного референдума по инициативе граждан РФ, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пунктах 1 и 2 части 7 настоящей статьи, определяется в порядке, предусмотренном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пунктах 1 и 2 части 7 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая Советом народных депутатов и главой муниципального образования Улькинское, оформляется правовыми актами Совета народных депутатов и главы муниципального образования Улькинское.

9. Совет народных депутатов муниципального образования Улькинское обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет народных депутатов муниципального образования Улькинское документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом народных депутатов муниципального образования Улькинское в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений Улькинское, органов государственной власти Владимирской области, избирательной комиссии Владимирской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования Улькинское, а обеспечение его проведения осуществляется администрацией Владимирской области или иным органом, на который случае возложены обеспечение проведения местного референдума.

10. В местном референдуме имеют право участвовать граждане РФ, имеющие право на участие в референдуме в границах муниципального образования Улькинское. Граждане РФ обладают в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

11. Референдум признается несостоявшимся, если в нем приняло участие более 50 процентов граждан, имеющих право на участие в референдуме, внесенных в списки избирателей граждан РФ в границах муниципального образования Улькинское.

12. Решение по вопросам, внесенным на референдум, считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины участников референдума, принявших участие в голосовании.

13. Решение, принятое на местном референдуме, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения соответственно на местном референдуме, если, с момента его принятия прошло не менее трёхлетнего срока. Указанный срок не распространяется на решения, принятые на референдуме, проведенном по инициативе, выдвинутой Советом народных депутатов.

14. Решение, принятое на местном референдуме, обязательно к исполнению на территории муниципального образования Улькинское и не нуждается в последующем утверждении либо решении государственной или иной власти, органов местного самоуправления.

15. Итоги голосования и решение, принятое на местном референдуме, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

16. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме и в иных порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

Статья 11. Муниципальные выборы.

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета народных депутатов муниципального образования Улькинское на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом народных депутатов муниципального образования Улькинское не ранее, чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования, если иное не предусмотрено федеральным законом, муниципальным правовым актом, принятым представительной комиссией муниципального образования Улькинское.

3. Гарантии избирательных прав граждан, порядок назначения, подготовки, проведения, установления результатов выборов депутатов муниципального выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законом Владимирской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Назначение выборов.

Очередные выборы Совета народных депутатов и главы муниципального образования Улькинское проводятся раз в два года. Дата выборов устанавливается решением Совета народных депутатов муниципального образования Улькинское.

Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования Улькинское.

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании муниципального образования Улькинское, проводится голосование.

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования Улькинское проводится по инициативе населения, по инициативе Совета народных депутатов, выдвинутой ими совместно и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области и в соответствии с законом Владимирской области, предусмотренным федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

3. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования Улькинское проводится на всей территории муниципального образования Улькинское или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частями 3, 4, 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

4. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования Улькинское проводится на всей территории муниципального образования Улькинское или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частями 3, 4, 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

5. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования Улькинское проводится на всей территории муниципального образования Улькинское или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частями 3, 4, 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». При этом положение федерального закона, предусмотренное статьей, запрещающее проведение голосования государственным органам и органам местного самоуправления, людям, замещающим государственные или муниципальные должности, а также положения, ограничивающие срок проведения такого голосования, не применяются.

Итоги голосования и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Территориальное общественное самоуправление.

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом народных депутатов муниципального образования Улькинское по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Структура органов территориального общественного самоуправления определяется на собрании, конференции граждан, проживающих территориальное общественное самоуправление.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления определяется в соответствии с Законом Владимирской области и иными правовыми актами органов местного самоуправления.

6. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с муниципальным муниципального образования с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в Совет народных депутатов и администрацию муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами, которые обязаны в течение, в компетенции которых отнесены принятие таких актов.

7. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета народных депутатов.

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан.

1. Жители муниципального образования Улькинское вправе вносить в порядке муниципального правового акта, установленном нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования Улькинское.

1) Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к которым или которой отнесено принятие соответствующего акта, в течение двух месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должно быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Проекты правовых актов.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием граждан, проживающих на территории Улькинское Советом народных депутатов, главой муниципального образования Улькинское, могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета народных депутатов, главы муниципального образования Улькинское.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов муниципального образования Улькинское, назначаются Советом народных депутатов муниципального образования Улькинское, а по инициативе главы муниципального образования Улькинское - главой муниципального образования Улькинское.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования Улькинское, а также проекты муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования Улькинское, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территории, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4) вопросы о преобразовании муниципального образования Улькинское;

5) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, иного вида такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования Улькинское.

Статья 17. Собрание граждан.

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Улькинское, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального

Продолжение на 3 стр.

Продолжение. Нач. на 1-2 стр.

Образованы Уликовские могут приобрести субъект прокат.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов, главы муниципального образования Уликовского, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета народных депутатов, главы муниципального образования Уликовского, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления, назначается соответственно Советом народных депутатов, главой муниципального образования Уликовского, органом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может проводиться обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лицу, уполномоченному представлять собрания граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, в компетенции которого отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», настоящим уставом и нормативно-правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов).

1. В случаях, когда для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования Уликовского и должностных лиц муниципального образования Уликовского, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, проведение собрания граждан затруднительно, полномочия собрания может осуществлять конференция граждан (собрание делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрание делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актами Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Опрос граждан.

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования Уликовского или на его части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, в рамках своей компетенции влияния.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета народных депутатов или главы муниципального образования Уликовского - по вопросам местного значения,

2) органов государственной власти Владимирской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для обеспечения регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим уставом и нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных депутатов муниципального образования Уликовского. В нормативно-правовом акте Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования Уликовского, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования Уликовского должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления

2) за счет средств бюджета Владимирской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Владимирской области.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

1. Граждане Уликовского имеют индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращения, поданного в орган местного самоуправления в течение одного месяца.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются нормативно-правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского в соответствии с законами Владимирской области.

4. Ответ на обращение граждан в форме письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления, несущего административную ответственность в соответствии с законом Владимирской области.

Глава 4. ПРЕДМЕТЫ ВЕДЕНИЯ, ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛИКОВСКИЙ

Статья 21. Структура органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского составляют:

1. Совет народных депутатов муниципального образования Уликовского, обладающий правами юридического лица, Сокращенное наименование - Совет народных депутатов муниципального образования Уликовского.

2. Администрация муниципального образования Уликовского (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области, исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Уликовского. Сокращенное наименование - Администрация муниципального образования Уликовского.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского осуществляется путем внесения изменения в настоящий Устав.

Статья 22. Принципы деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского не обладают правами органов государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета народных депутатов или главы муниципального образования Уликовского - по вопросам местного значения,

2) органов государственной власти Владимирской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для обеспечения регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим уставом и нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных депутатов муниципального образования Уликовского. В нормативно-правовом акте Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса.

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования Уликовского, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования Уликовского должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления

2) за счет средств бюджета Владимирской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Владимирской области.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

1. Граждане Уликовского имеют индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращения, поданного в орган местного самоуправления в течение одного месяца.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются нормативно-правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского в соответствии с законами Владимирской области.

4. Ответ на обращение граждан в форме письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления, несущего административную ответственность в соответствии с законом Владимирской области.

Глава 4. ПРЕДМЕТЫ ВЕДЕНИЯ, ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛИКОВСКИЙ

Статья 21. Структура органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского составляют:

1. Совет народных депутатов муниципального образования Уликовского, обладающий правами юридического лица Владимирской области - выборный орган муниципального образования Уликовского. Сокращенное наименование - Совет народных депутатов муниципального образования Уликовского.

2. Глава муниципального образования Уликовского (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области - выборное должностное лицо муниципального образования Уликовского. Сокращенное наименование - глава муниципального образования Уликовского.

3. Администрация муниципального образования Уликовского (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Уликовского. Сокращенное наименование - Администрация муниципального образования Уликовского.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского осуществляется путем внесения изменения в настоящий Устав.

Статья 22. Принципы деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского не обладают правами органов государственной власти.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского обладают правами юридического лица, принадлежащими им в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Уликовского, принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.

3. Расходы органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского осуществляется по смете, утверждаемой главой муниципального образования Уликовского.

4. Решения, вопросы, на основании действующего законодательства и настоящим Уставом к ведению отнесены к компетенции местного самоуправления муниципального образования Уликовского, принимаются главой муниципального образования Уликовского.

5. Решения, вопросы, на основании действующего законодательства и настоящим Уставом к ведению отнесены к компетенции местного самоуправления муниципального образования Уликовского, принимаются Советом народных депутатов муниципального образования Уликовского.

6. Решения, вопросы, на основании действующего законодательства и настоящим Уставом к ведению отнесены к компетенции местного самоуправления муниципального образования Уликовского, принимаются Советом народных депутатов муниципального образования Уликовского.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского обладают собственным полномочиями по решению вопросов местного значения, установленными настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом и законами Владимирской области.

Статья 23. Порядок формирования и структура Совета народных депутатов муниципального образования Уликовского.

1. Совет народных депутатов муниципального образования Уликовского (далее по тексту - Совет народных депутатов) состоит из 10 депутатов, избираемых непосредственно населением на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по трем тайным голосованиям - одномандатным (мажоритарным) избирательным округам, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

2. Депутаты Совета народных депутатов избираются по одномандатным избирательным округам.

3. В структуру Совета народных депутатов входят:

а) председатель Совета народных депутатов;

б) заместитель председателя Совета народных депутатов;

в) председатели постоянных Совета народных депутатов по направлениям деятельности.

4. Срок полномочий Совета народных депутатов - 5 лет, 4 года.

5. Количество депутатов, которые могут работать на постоянной основе - 1 чел.

6. Совет народных депутатов обладает правами юридического лица, имеет печать, является муниципальным учреждением, наделяется полномочиями решения управленческих функций и действует на основе общих положений Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и постановлений с Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» при формировании Совета.

7. Совет народных депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим уставом общей численности депутатов.

8. Полномочия Совета народных депутатов прекращаются со дня первого заседания и прекращаются со дня проведения первого заседания нового депутатов нового созыва состоявшимся.

9. Первое заседание Совета народных депутатов нового созыва не позднее чем через месяц после набора не менее двух третей от установленной настоящим уставом численности депутатов, созывается старейшим по возрасту депутатом.

Статья 24. Полномочия Совета депутатов.

В исключительной компетенции Совета народных депутатов находится:

1) принятие устава муниципального образования Уликовского и внесение в него изменений и дополнений.

2) утверждение бюджета муниципального образования Уликовского и отчета за его исполнением.

3) определение порядка финансирования расходов и контроль за их исполнением.

4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений.

7) определение порядка участия муниципального образования Уликовского в организациях межмуниципального сотрудничества.

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

9) осуществление контроля органами местного самоуправления муниципального образования Уликовского и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Уликовского полномочий по решению вопросов местного значения.

10) определение порядка материальных депутатов относится также:

1) определение порядка работы Совета народных депутатов.

2) определение официальных символов муниципального образования Уликовского и порядка их использования.

3) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан муниципального образования Уликовского.

4) установление порядка организации и проведения публичных слушаний.

5) утверждение схем территориального планирования муниципального образования Уликовского, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального образования Уликовского документации по планировке территории.

6) установление порядка назначения и проведения собрания граждан, а также случаев, когда полномочия собрания граждан могут осуществлять конференций граждан (собранием делегатов);

7) установление порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов);

8) установление порядка назначения и проведения опроса граждан;

9) установление порядка и сроков рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления муниципального образования Уликовского.

10) установление порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования Уликовского, проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования Уликовского.

11) установление порядка участия граждан в обсуждении проектов Устава муниципального образования Уликовского.

3. Иные полномочия Совета народных депутатов определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом (Основным Законом) Владимирской области, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

Статья 25. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов.

1. Работу Совета народных депутатов в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом организует его председатель.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности Совета народных депутатов предусматривается в смете расходов органов местной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

3. Порядок работы Совета народных депутатов, порядок подготовки и ведения заседаний председателя Совета народных депутатов, полномочия, права и правомочность заседаний Совета народных депутатов, порядок обязанности депутатов, порядок формирования и упразднения, полномочия и основные направления деятельности постоянных комиссий, порядок работы Совета народных депутатов, порядок принятия решений определяются Регламентом работы Совета народных депутатов.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов.

1. Полномочия Совета народных депутатов могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

Полномочия Совета народных депутатов могут быть также прекращены:

1) в случае принятия Совета народных депутатов решения о самороспуске не менее чем двумя третями голосов от числа депутатов Совета народных депутатов, установленного по уставу муниципального образования.

2) при утрате Советом народных депутатов полномочий.

3) в случае преобразования муниципального образования.

2. Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 27. Статус депутата Совета народных депутатов.

1. Депутату обеспечивается условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутат Совета народных депутатов представляет 2 года.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы вновь избранного состава представительного органа соответствующего.

4. Депутат Совета народных депутатов осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутаты не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности. Иные ограничения, связанные со статусом депутата Совета народных депутатов, устанавливаются федеральными законами.

6. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

а) смерти;

б) отставки по собственному желанию;

в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

е) выезда за пределы РФ на постоянное место жительства;

ж) прекращения гражданства РФ, приобретения им гражданства иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранным гражданам имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

з) отзыва избирателями;

и) досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов.

2. Порядок и сроки отзыва, основания направления на заявившуюся не отработанную часть полномочий.

3) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

7. Гарантии прав депутата при прекращении его полномочий на муниципальной/ответственности, задержания, ареста, обыска, допроса, иных мер в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в отношении его самого, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, транспортных средств, принадлежащих ему средств связи, принадлежащих ему документов установливается Федеральным законом.

8. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за выраженное мнение, позицию, выраженную при голосовании, а также в случае, ограничивающем его статусу депутата, в том предусмотренном Уставом его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутат совершил оскорбление, сопровождаемое клеветой или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. Гарантии и ограничения депутата Совета народных депутатов устанавливаются Регламентом работы Совета народных депутатов.

Статья 28. Голосование по отзыву депутата.

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе избирателей в порядке, установленном федеральным законом и законодательством в соответствии с ним законом Владимирской области для проведения местного голосования, которые являются предусмотрены Федеральным законом.

2. Основанием для отзыва депутата могут служить только его действия или противоправные решения или действия (бездействие), нарушающие требования Федерального закона Владимирской области и нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Уликовского, в случае, если эти решения и нормативные правовые акты органов государственной власти, принятые в пределах компетенции, в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

3. Под нарушением законодательства Российской Федерации понимается нарушение Устава и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления муниципального образования Уликовского, принятых в пределах их компетенции, являющимся основанием для прекращения полномочий в случае грубое нарушение либо систематическое нарушение законодательства Российской этих актов. Факты нарушения требования этих актов должны быть подтверждены в судебном порядке.

4. Для реализации инициативы об отзыве избирательного объединения избирательного округа образуют инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

5. Инициативная инициативной группы граждан о возбуждении вопроса об отзыве депутата должно быть рассмотрено избирательной комиссией муниципального образования Уликовского. Далее - Комиссия в течение 15 дней со дня получения заявления.

6. Комиссия в течение 5 дней уведомляет информирует депутата и по его требованию представляет депутату копии заявления, приложенных к нему документов.

7. Депутат вправе представить в комиссию аргументы в свою защиту и дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Для обсуждения могут быть использованы средства массовой информации, средства связи и сети Интернет.

8. Комиссия принимает решение о регистрации инициативной группы и разрешении ей сбора подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата либо отказывает в регистрации данной группы. Решение комиссии должно быть мотивированным.

9. Сбор подписей избирателей в поддержку проведения голосования

Продолжение на 4 стр.

Продолжение. Начало, № 1-3 стр.

по отзыву депутата организует инициативную группу по отзыву. Сбор подписей избирателей начинается со дня, следующего за днем выдачи комиссией регистрационного свидетельства инициативной группы, и заканчивается истечением 30 дней с начала сбора подписей.

Для назначения голосования по отзыву должно быть собрано не менее 10 процентов подписей избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа, но не менее чем пятьсот, чем требуется при выдвижении соответствующего депутата.

11. Если будет установлено, что собрано необходимое число достоверных подписей, комиссия направляет все материалы по отзыву заключенного Совета народных депутатов муниципального образования Ульяхинского. Если в установленный срок не будет собрано необходимое число достоверных подписей, повторная инициативная группа по отзыву может начать сбор подписей.

12. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в соответствии с федеральным законом и законами Владимирской области.

13. Депутат считается отозванным, если за него проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

14. Итоги голосования по отзыву депутата и решение Совета принимаются официальному опубликованию (обнародованию).

15. Порядок реализации права отзыва и голосования устанавливается федеральным и областным законодательством.

Статья 29. Глава муниципального образования Ульяхинское.

1. Глава муниципального образования Ульяхинское является высшим должностным лицом муниципального образования Ульяхинское существующим свои полномочия на постоянной основе.

Глава муниципального образования Ульяхинское является главой местной администрации и исполняет полномочия председателя Совета народных депутатов.

2. Глава муниципального образования Ульяхинское обеспечивается условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Глава муниципального образования Ульяхинское избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом и возглавляет исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Ульяхинское.

4. Срок полномочий главы муниципального образования Ульяхинское составляет 2 года.

5. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий главы муниципального образования Ульяхинское применяется только к главе муниципального образования Ульяхинское, избранного после вступления в силу соответствующего решения.

6. Полномочия главы муниципального образования Ульяхинское начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования Ульяхинское, за исключением случая досрочного прекращения его полномочий.

7. Глава муниципального образования Ульяхинское:

а) представляет муниципальное образование Ульяхинское в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования Ульяхинское;

б) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим муниципального образования, нормативно-правовые акты, принятые Советом народных депутатов;

в) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

г) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета народных депутатов.

8. Глава муниципального образования Ульяхинское не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ, членом Совета Федерации Федерального Собрания РФ, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ, занимать иные государственные должности РФ, государственные должности субъектов РФ, а также должности государственной гражданской службы, муниципальные должности муниципальной службы. Иные ограничения, связанные со статусом главы муниципального образования, устанавливаются федеральными законами.

9. Глава муниципального образования Ульяхинское не вправе занимаемую предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности.

10. Глава муниципального образования Ульяхинское подконтролен и подотчетен Совету народных депутатов.

Статья 30. Полномочия главы муниципального образования Ульяхинское.

Глава муниципального образования Ульяхинское обладает следующими полномочиями:

1) представляет выполняя Конституции РФ, федеральных и областных законов, Устава, решений Совета народных депутатов, собственных нормативных актов;

2) вносит на рассмотрение Совета народных депутатов проекты нормативно-правовых актов;

3) вносит в Совет народных депутатов ежегодный отчет о деятельности администрации муниципального образования Ульяхинское;

4) ежемесячно отчитывается Совета народных депутатов муниципального образования Ульяхинское проект бюджета муниципального образования Ульяхинское и отчет о его исполнении;

7) создает в пределах, предусмотренных Совета народных депутатов муниципального образования Ульяхинское, проект бюджета муниципального образования Ульяхинское, представляющие расходы, покрываемые счет бюджета муниципального образования Ульяхинское;

8) вносит на утверждение Совета народных депутатов муниципального образования Ульяхинское проект структуры администрации муниципального образования Ульяхинское, представляющие расходы, покрываемые счет бюджета муниципального образования Ульяхинское;

9) организует работу с кадрами администрации муниципального образования Ульяхинское, их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации работников;

10) принимает в соответствии с законодательством меры поощрения, применения к дисциплинарной ответственности руководителей и сотрудников, работающих в муниципальной администрации муниципального образования Ульяхинское;

13) осуществляет прием, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принимает по ним решения;

14) представляет администрацию муниципального образования Ульяхинское в суде;

15) обеспечивает и закрывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами муниципального образования Ульяхинское, подписывает финансовые документы;

16) заключает соглашения и соглашения с государственными органами и общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями;

17) организует и обеспечивает исполнение законодательства в области гражданской обороны;

18) выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством. Уставом муниципального образования Ульяхинское.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования Ульяхинское.

1. Полномочия главы муниципального образования Ульяхинское прекращаются досрочно в случае:

а) смерти;

б) отставки по собственному желанию;

в) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";

г) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

д) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

е) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

ж) выезда в пределы РФ на постоянное место жительства;

з) прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

и) отказа избирателям

2. Полномочия главы судебным порядке отстойкой неспособности по состоянию здоровья, подтвержденным протоколом главы муниципального образования Ульяхинское.

в) в иных случаях, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".

Статья 32. Голосование по отзыву депутата и принятие решения Совета Ульяхинское.

1. Голосование по отзыву главы муниципального образования Ульяхинское проводится по инициативе населения в порядке, аналогичном порядку, установленному для назначения выборов в представительный орган муниципального образования Ульяхинское, с учетом предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ "Общие принципы организации местного самоуправления в РФ".

2. Основанием для отзыва главы муниципального образования Ульяхинское, могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), нарушающие законодательство РФ, Владимирской области и нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Ульяхинское в границах настоящей Устав и иные нормативно-правовые акты, имеющие муниципальной власти, принятые в пределах их компетенции, если данные полномочия в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

3. Под нарушением законодательства РФ, Владимирской области, нормативно-правовых актов органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования Ульяхинское в пределах их компетенции, являющимся основанием для отзыва, понимается ограничение или лишение прав и свобод граждан, нанесение нарушение главой муниципального образования Ульяхинское нормативно-правовых актов. Факты нарушения требования для отзыва должны быть подтверждены в судебном порядке.

4. Для реализации инициативы об отзыве для создания инициативной избирательного округа образует инициативную группу в количестве не менее 50 человек.

5. Инициативная инициативной группы граждан о возбуждении вопроса об отзыве главы муниципального образования Ульяхинское должны быть доведены до сведения избирательной комиссией муниципального образования Ульяхинское (далее - комиссия) в течение 15 дней с момента начала заседания.

6. О получении заявления комиссия обязана уведомить главу муниципального образования Ульяхинское и по его требованию представляет главе муниципального образования Ульяхинское копии заявления и приложенных к нему документов.

7. Глава муниципального образования Ульяхинское вправе в 10-дневный срок в комиссию аргументы в свою защиту и дать избирательным устное и (или) письменное объяснение по поводу обстоятельств, выдвинутых в качестве основания для отзыва.

Для объяснений могут быть использованы средства массовой информации, другие формы доведения информации.

8. Комиссия принимает решение о регистрации инициативной группы и разрешение сбора подписей в порядку проведения голосования по отзыву. Если инициативная группа Ульяхинское либо отказывает в регистрации, формирует в течение 10 дней комиссии должны быть мотивированным.

9. Сбор подписей в порядке проведения голосования по отзыву главы муниципального образования Ульяхинское инициативной группы по отзыву. Сбор подписей избирателей начинается со дня выдачи комиссией регистрационного свидетельства инициативной группе, и заканчивается по истечении 30 дней с начала сбора подписей.

10. Для назначения голосования по отзыву должно быть собрано не менее 10 процентов подписей избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа, но не менее чем пятьсот подписей, чем требуется при выдвижении главы муниципального образования Ульяхинское.

11. Если будет установлено, что собрано необходимое число достоверных подписей, комиссия направляет все материалы по отзыву заключенного Совета народных депутатов муниципального образования Ульяхинское. Если в установленный срок не будет собрано необходимое число достоверных подписей, повторная инициатива отзыва главы муниципального образования Ульяхинское не может рассматриваться в течение одного года.

12. Отзыв по указанному основанию не освобождает главу муниципального образования Ульяхинское от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативно-правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в соответствии с федеральным законом и законами Владимирской области.

13. Глава муниципального образования Ульяхинское, считается отозванным, если за отозвание проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании.

14. Итоги голосования по отзыву главы муниципального образования Ульяхинское и принятое на основании данного голосования решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

15. Порядок реализации права отзыва и голосования устанавливается федеральным и областным законодательством.

Статья 33. Заместитель главы муниципального образования Ульяхинское.

1. Заместитель главы муниципального образования Ульяхинское является на муниципальной службе в администрацию муниципального образования Ульяхинское на основании контракта (соглашение (контракт), заключаемому с главой муниципального образования Ульяхинское.

2. Условия прекращения полномочий заместителя главы муниципального образования Ульяхинское оговариваются в трудовом соглашении (контракте).

3. Заместитель главы муниципального образования Ульяхинское осуществляет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой муниципального образования Ульяхинское и выполняет его поручения.

4. В случае досрочного прекращения полномочий, отсутствия главы муниципального образования Ульяхинское или невозможности выполнения им своих обязанностей, его полномочия исполняет заместитель главы муниципального образования Ульяхинское.

Статья 34. Администрация муниципального образования Ульяхинское.

1. Администрация муниципального образования Ульяхинское - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Ульяхинское, наделенный в соответствии с федеральным Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Ульяхинское федеральными законами и законами Владимирской области.

2. Администрацией муниципального образования Ульяхинское руководит глава муниципального образования Ульяхинское на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального образования Ульяхинское обеспечивает исполнительные и распорядительные функции в рамках, предусмотренных нормативно-правовыми актами, обеспечивает при этом законные права и интересы всего населения и отдельных граждан муниципального образования Ульяхинское, а также иных местного самоуправления.

4. Администрация муниципального образования Ульяхинское обладает правами юридического лица.

5. Структура администрации муниципального образования Ульяхинское утверждается Советом народных депутатов по представлению главы муниципального образования Ульяхинское. Структуру администрации муниципального образования Ульяхинское вносит глава муниципального образования Ульяхинское и отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Ульяхинское.

6. Расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ульяхинское предусматриваются отдельной строкой в бюджете муниципального образования Ульяхинское на содержание органов местного самоуправления.

Статья 35. Полномочия Совета представители муниципального образования Ульяхинское.

В ведении администрации муниципального образования Ульяхинское находятся:

1) формирование и исполнение бюджета муниципального образования Ульяхинское, распоряжение средствами муниципального образования Ульяхинское в соответствии с утвержденным Советом народных депутатов бюджетом и бюджетным законодательством РФ;

2) разработка предложений по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;

3) разработка и реализация проектов бюджета муниципального образования Ульяхинское, планов и программ экономического и социального развития муниципального образования Ульяхинское; подготовка отчета об их исполнении;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Ульяхинское;

5) подготовка проектов решений по вопросам ведения муниципального образования Ульяхинское, внесение решений принятых Советом представительного Совета народных депутатов;

6) организация и управление муниципальным образованием Ульяхинское электро - тепло - газо - и водоснабжения населения, а также обеспечение снабжения населения топливом;

7) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов, объединенным трубопроводов и иных гидротехнических инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Ульяхинское, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных гидротехнических инженерных сооружений федерального и регионального значения;

8) обеспечение малоимущих граждан нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с законодательством, предусмотренным законодательством, организация строительства и содержание муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

9) создание условий для предоставления транспортных услуг населения и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования Ульяхинское;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Ульяхинское;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

12) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек муниципального образования Ульяхинское;

14) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании Ульяхинское;

15) создание условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования Ульяхинское услугами организаций культуры;

16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Ульяхинское, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории муниципального образования Ульяхинское;

17) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования Ульяхинское физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

18) создание условий для развития на территории муниципального образования Ульяхинское и реализации мероприятий мест массового отдыха населения;

19) оказание содействия в установлении в соответствующем федеральным законом или в полномочиях над муниципальным образованием Ульяхинское муниципального образования Ульяхинское;

20) формирование и ведение фонда муниципального образования Ульяхинское;

21) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

22) организация и обеспечение и озеленения территории муниципального образования Ульяхинское, обустройства и сохранения территории муниципального образования Ульяхинское, а также лесов, расположенных в границах муниципального образования Ульяхинское;

23) утверждение схем территориального планирования муниципального образования Ульяхинское, утверждение подготовленной на основе схем территориального планирования муниципального образования Ульяхинское документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования Ульяхинское, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования Ульяхинское для муниципальных нужд;

24) организация освещения улиц и установка указателей с названиями улиц и номерами домов;

Продолжение на 5 стр.

Продолжение. Начало, № 14-16 стр.

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений;

26) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования Ульяновск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования Ульяновск.

28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования Ульяновск;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей на территории муниципального образования Ульяновск;

31) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства;

32) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам имеющим право на их получение в соответствии с законами субъекта Российской Федерации;

33) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью.

Статья 36. Избирательная комиссия муниципального образования Ульяновск.

1) Избирательная комиссия муниципального образования Ульяновск организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2) Избирательная комиссия муниципального образования Ульяновск состоит из 6 человек.

3) Избирательная комиссия муниципального образования Ульяновск действует на непостоянной основе.

Особенности, на момент проведения мероприятий, указанных в пункте 1 настоящей статьи:

4) Порядок формирования и деятельности избирательной комиссии муниципального образования Ульяновск определяется федеральным законом и законом Ульяновской области. Положением о ней.

5) Избирательная комиссия наделяется правами юридического лица.

Статья 37. Муниципальная служба.

1. Муниципальная служба муниципального образования Ульяновск осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом «Об основах муниципальной службы в РФ», другими федеральными законами, настоящим Уставом и законами Ваздимирской области.

Законодательное регулирование вопросов муниципальной службы осуществляется органами государственной власти субъекта в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом «Об основах муниципальной службы в РФ», другими федеральными законами и Законом Владимирской области «О муниципальной службе во Владимирской области».

2. На муниципальных службах распространяются действия законодательства РФ о труде с особенностями, предусмотренными федеральным законом «Об основах муниципальной службы в РФ».

Муниципальный служащий - гражданин РФ, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим уставом в соответствии с федеральным законом и областными законами, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе, на муниципальной должности, не являющейся выборной.

К муниципальной службе относится исполнение должностных обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности категории «Б» и «В».

В число квалификационных требований к лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, входят требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (стажу работы по специальности, знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

К лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, предъявляются следующие квалификационные требования.

- высшее образование;
- стаж муниципальной службы на главных муниципальных должностях не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет;
- стаж муниципальной службы на ведущих муниципальных должностях муниципальной службы не менее 1 лет;
- стаж муниципальной службы на старших муниципальных должностях муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет;
- стаж работы по специальности не менее 3 лет;
- высшее или среднее профессиональное образование;
- стаж работы по специальности не менее 3 лет;

5) для младших муниципальных должностей муниципальной службы - среднее образование без предъявления требований к стажу работы по специальности

4. Условия и сроки прохождения муниципальной службы определяются настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством о муниципальной службе и включают в себя обязанности муниципального служащего и наложение на муниципальной службы, ограничения, связанные с вакантной муниципальной должности муниципальной службы, испытания при замещении муниципальной должности муниципальной службы, ответственность муниципального служащего, увольнение с муниципальной службы.

Гражданин, поступающий на муниципальную службу и находиться на муниципальной службе в случае:

1) подвергнуться дисциплинарным или административным взысканиям;

2) лишения его права занимать муниципальные должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу.

3) наличия подтверждающего заключения медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению должностных обязанностей

4) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по муниципальной должности муниципальной службы, связано с такой тайной, влечет ограничения, связано с исполнением таких сведений

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если их муниципальная служба связана с непосредственной подчиненностью или непосредственно одного из них другому;

6) приобретения гражданства иностранного государства, за исключением случая, если иное не предусмотрено международным договором или основанием в соответствии с нормами международными соглашениями;

7) отказа от предоставления сведений, о доходах муниципального служащего и членов его семьи, принадлежащем ему на праве собственности.

5. Поступление на муниципальную службу гражданина является в соответствии с Реестром муниципальных должностей по муниципальным должностям, являющимся приложением к Закону Владимирской области «О муниципальной службе во Владимирской области»

6. Поступление на муниципальную службу гражданина в случае:

1) ограничения в дееспособности, определяющем его права и обязанности по замещению муниципальной должности муниципальной службы, а также на нарушения ограничений и запретов, установленных для лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы.

2) не прохождения в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения им должностных обязанностей;

3) поведение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности.

4) принятие решений и участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;

5) участие по своей инициативе в конкурсах на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы;

6) продвижение по службе, увеличение денежного содержания с учетом результатов и стажа его работы, уровня квалификации;

7) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей профессиональной деятельности и приложения к ним, а также дело, приобщение к личному делу своего заявления;

8) повышение квалификации за счет средств местного бюджета, если это предусмотрено необходимости, но на срок не более 1 года;

9) пенсионное обеспечение у стажа муниципальной службы;

10) проведение по его требованию служебного расследования для отмены неправильных, ложных, клеветнических и достоверных;

11) обращаться в профессиональные союзы (ассоциации) для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

12) внесение предложений по совершенствованию муниципальной службы в вышестоящие инстанции.

Муниципальный служащий обязан:

1) обеспечивать соблюдение и реализацию Конституции РФ, Устава Владимирской области, федеральных и областных законов, Устава и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Ульяновск, обеспечивать выполнение должностные обязанности;

2) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

3) соблюдать ограничения, запреты и указания вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, отдавать предпочтение интересам муниципалитета, не исключением незаконных, не ставящих под угрозу выполнение обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан, в пределах своей компетенции, в также предпринятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности и органов местного самоуправления и принимать по ним решения, соблюдать требования законодательством;

4) не разглашать сведения, которые в соответствии с федеральным законодательством относятся к государственной тайне, а также не разглашать частную жизнь, честь и достоинство граждан;

5) соблюдать ограничения, связанные с вакантной муниципальной должностью, занимаемой муниципальной должностью.

Исполнение должностных обязанностей по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с Законом Ваздимирской области «О муниципальной службе во Владимирской области» и иными нормативно-правовыми актами Ульяновского местного самоуправления.

7. Муниципальный служащий обязан передавать в доверительное управление на время прохождения муниципальной службы принадлежащие ему на праве собственности

8. Сроки и порядок проведения аттестации, проходящим муниципальные должности муниципальной службы, определяются в соответствии с Реестром муниципальных должностей по муниципальным должностям, являющимся приложением к Закону Владимирской области «О муниципальной службе во Владимирской области»

9. Сроки и порядок аттестации имеет равные права на

1) ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой муниципальной должности муниципальной службы, критерии оценки качества работы и профессиональной пригодности служащего, а также на организационно-технические условия, необходимые для исполнения им должностных обязанностей.

2) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения им должностных обязанностей;

3) повышение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности.

4) Главе муниципального образования Ульяновск в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, решениями Совета народных депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также распоряжения по вопросам организации работы муниципального образования Ульяновск

5. Председатель Совета народных депутатов издает распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

6. Заместитель главы муниципального образования Ульяновск издает распоряжения в пределах, установленных полномочиями, установленными главой муниципального образования Ульяновск.

7. Руководители органов администрации муниципального образования Ульяновск в соответствии со своими полномочиями, установленными главой муниципального образования Ульяновск, издают приказы.

8. Решения Совета народных депутатов, постановления главы муниципального образования Ульяновск, распоряжения, установленным порядком, устанавливающим правила поведения граждан, распоряжения для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актами, являются нормативными правовыми актами.

Статья 40. Подготовка муниципальных правовых актов.

Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета народных депутатов, главой муниципального образования Ульяновск, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления.

2. Нормативные правовые акты Совета народных депутатов, предусматривающие установление правоотношения, отмену ранее принятых актов, а также предоставление бюджетных ресурсов за средств сметы муниципального образования Ульяновск, либо ставящие на рассмотрение Совета народных депутатов только по инициативе главы муниципального образования Ульяновск или при наличии заключения главы муниципального образования Ульяновск.

3. Порядок подготовки и внесения проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов устанавливается регламентом Совета народных депутатов.

4. Порядок подготовки и внесения нормативных правовых актов главы муниципального образования Ульяновск определяется нормативным правовым актом главы муниципального образования Ульяновск.

5. Порядок подготовки и внесения проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов планируется принять на местном референдуме, определяется решением Совета народных депутатов.

Статья 41. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования Ульяновск осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования Ульяновск на территории местном референдуме.

2. Если для принятия решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования Ульяновск, необходимо утверждение требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления в компетенции которых вводит принятие (издание) указанного правового акта в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, назначить срок подачи в орган, принятия соответствующего муниципального правового акта, который не может превышать три месяца.

3. Нарушение действующего муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отмены такого акта, либо досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов.

Статья 42. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов.

1. Устав муниципального образования Ульяновск, изменения и дополнения в устав муниципального образования Ульяновск подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации, и вступает в силу после их официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования Ульяновск изменяющие структуру

Продолжение на 6 стр.

Продолжение. Нач. на 1-5 стр.

тору органов местного самоуправления муниципального образования Ульяновск, полномочия органов местного самоуправления района и главы муниципального образования Ульяновск, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета народных депутатов, принявшего решения о упразднении в Устав муниципального образования Ульяновск.

2. Принятое на заседании Совета народных депутатов муниципального образования Ульяновск решение, подписывается председателем Совета народных депутатов - главой муниципального образования, и направляется для официального опубликования (обнародования).

3. Решения Совета народных депутатов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу при их опубликовании в средствах массовой информации. Иные решения Совета народных депутатов, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу со дня официального опубликования. Иные постановления главы муниципального образования Ульяновск, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу при принятии, если иное не указано в самом постановлении.

5. Постановления главы муниципального образования Ульяновск, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу со дня их опубликования в средствах массовой информации. Иные постановления главы муниципального образования Ульяновск, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу при принятии, если иное не указано в самом постановлении.

Распоряжения главы муниципального образования Ульяновск вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом распоряжении.

6. Правовые акты, принятые на местном референдуме, вступают в силу со дня проведения референдума его проведения.

Статья 40. Порядок принятия устава, порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

1. Устав муниципального образования Ульяновск принимается Советом народных депутатов.

2. Проект Устава муниципального образования Ульяновск, изменения и дополнения в устав муниципального образования Ульяновск не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования Ульяновск, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Ульяновск подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ульяновск, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Устав муниципального образования Ульяновск, изменения и дополнения в Устав муниципального образования Ульяновск принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛЯКИНСКОЕ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ

Статья 46. Бюджетный суверенитет муниципального образования Ульяновск.

1. Муниципальное образование Ульяновск имеет собственный бюджет.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Ульяновск обладают самостоятельностью бюджета муниципального образования Ульяновск в соответствии с федеральными требованиями бюджетного законодательства и регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета муниципального образования Ульяновск, правам по составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования Ульяновск.

3. Порядок формирования, утверждения, исполнения бюджета муниципального образования Ульяновск и контроль за его исполнением осуществляются в соответствии с решением Совета народных депутатов, принимаемым с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом РФ и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Владимирской области.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования Ульяновск в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами РФ представляют в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Владимирской области по их запросам информацию муниципального образования Ульяновск.

5. В бюджете муниципального образования Ульяновск раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и доходы, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Ульяновск отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующих расходы бюджета муниципального образования Ульяновск.

6. Проект бюджета муниципального образования Ульяновск, иные об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 45. Доходы бюджета муниципального образования Ульяновск.

1. К собственным доходам бюджета муниципального образования Ульяновск относятся:

1) доходы от использования имущества в соответствии со ст. 56 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

2) доходы от продажи имущества и сборов в соответствии со ст. 57 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии с ст. 58 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со ст. 59 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», иные средства безвозмездной помощи из бюджетов других уровней, предоставляемые в соответствии со ст. 62 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а другие безвозмездные перечисления.

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности.

7) часть прибыли муниципальных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размере, установленном решением Совета народных депутатов, в часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, оказываемых после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установленные которыми в соответствии с федеральным законом отнесены к ведению органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Ульяновск.

2. В доходы муниципальных доходов бюджета муниципального образования Ульяновск включаются бюджетные ассигнования на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования Ульяновск отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Статья 46. Расходы бюджета муниципального образования Ульяновск.

1. Расходы бюджета муниципального образования Ульяновск осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ.

2. Администрация муниципального образования Ульяновск ведет учет всего местного бюджета. Муниципального образования Ульяновск в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ, утвержденным решением Совета народных депутатов.

2. Решением Совета народных депутатов Ульяновск утверждаются доходов Совета народных депутатов; администрации муниципального образования Ульяновск; органов местного самоуправления муниципального образования Ульяновск, установленного минимальные нормативы расходов местного бюджета муниципального образования Ульяновск на решение вопросов местного значения муниципального образования Ульяновск.

3. Глава муниципального образования Ульяновск, руководитель, в пределах утвержденной смеры расходов, обеспечивает соблюдение нормативным правовым актам условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

4. Руководители иных органов местного самоуправления муниципального образования Ульяновск самостоятельно, в пределах утвержденной сметы расходов, обеспечивают соблюдение нормативным правовым актам условия оплаты труда муниципальных служащих.

5. В случае угрозы уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования Ульяновск является основанием для представления доходной в целях выравнивания бюджетной обеспеченности муниципального образования Ульяновск, разных уровней бюджетов муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений определяется в соответствии с трудовыми нормативами, установленными нормативными правовыми актами.

7. Осуществление расходов бюджета муниципального образования Ульяновск осуществляется в пределах полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Владимирской области не допускается, за исключением расходов, установленных федеральными законами, законами Владимирской области.

Статья 47. Исполнение бюджета муниципального образования Ульяновск.

1. Исполнение бюджета муниципального образования Ульяновск осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

2. Заведующий финансовым управлением администрации муниципального образования Ульяновск назначается на определенный срок лица, отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым к кандидатам РФ.

3. Основные обслуживание исполнения бюджета муниципального образования Ульяновск осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

4. Финансовый контроль исполнения бюджета муниципального образования Ульяновск осуществляется Советом народных депутатов совместно со Счетной палатой Владимирской области.

Статья 48. Муниципальный заказ.

1. Глава муниципального образования Ульяновск и уполномоченным им муниципальные учреждения выступают заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказания услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Ульяновск федеральными законами и законами Владимирской области.

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется на счет средств бюджета муниципального образования Ульяновск. Размещение указанного муниципального заказа осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа у единственного поставщика, запросе которяодк цен на товары, работы и услуги, или случаев закупки товаров, работ и услуг у единственного исполнителя.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета муниципального образования Ульяновск и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с нормативно правовыми актами РФ. Положением о муниципальном заказе, утверждаемым Советом народных депутатов.

Статья 49. Муниципальные заимствования.

Совет народных депутатов вправе принять решение о привлечении заемных средств, в том числе за счет выпуска ценных бумаг, на условиях возврата. Порядок привлечения заемных средств устанавливается Советом народных депутатов в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативно правовых актов федеральных органов государственной власти.

Статья 7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛЯКИНСКОЕ

Статья 7. Социальные гарантии должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования Ульяновск.

Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования Ульяновск, замещающие выборные муниципальные должности, и депутаты, работающие на постоянной основе, имеют право на добровольной отставки, освобождения от должности, не связанной с прекращением депутатских полномочий, на выдвижения или неизбрания (неизначения) на должности, не имеющие трудоустройства на новое место работы, могут получить единовременную зарработную плату (с учетом индексации) в размере 6 месяцев со дня трудоустройства на новое место работы.

В случае если на новое место работы уменьшение должностные лица получают заработную плату ниже размеров премий, то производится доплата до уровня премий (с учетом индексации), но не более одного календарного года со дня увода с должности.

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЛЯКИНСКОЕ

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Ульяновск.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования Ульяновск несут ответственность перед населением муниципального образования Ульяновск, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 52. Ответственность должностных лиц органов местного самоуправления, главы муниципального образования Ульяновск перед населением.

1. Основание наступления ответственности депутатов Совета народных депутатов муниципального образования Ульяновск перед населением муниципального образования Ульяновск определяется настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством.

Статья 53. Ответственность перед населением муниципального образования Ульяновск вправе отозвать депутатов Совета народных депутатов, главу муниципального образования Ульяновск в соответствии с действующим законодательством.

Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основе, правовых актов, принятых ранее, до случая нарушения ими Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов субъекта РФ, устава муниципального образования, а также в случае невыполнения ими обязанностей, возложенных ими и должностных лицами перед данными ими государственными полномочий.

ГЛАВА 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 54. Вступление в силу настоящего Устава и переходные положения.

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. В переходный период, установленный Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», разрешение вопросов местного значения осуществляется с соответствии с законами Владимирской области.

В. КИСЕЛЕВ,
председатель Совета народных депутатов муниципального образования Ульяновск.

Приложение к Уставу МО Ульяновск

ОПИСАНИЕ
границы муниципального образования Ульяновское (сельское поселение)

В состав муниципального образования Ульяновское входят: 13 населенных пунктов, д.Ульяново, д.Красный Перевал, д.Ульяновка, д.Алексеевка, д.Астаково, д.Барсуки, д.Ивановка, д.Ивановка, д.Ивановка, д.Новокуварка, д.Паранино, д.Фомино, д.Ильинское.

Муниципальное образование Ульяновское расположено в южной части Гусь-Хрустального р-на.

Северная граница муниципального образования Ульяновское: от т. 1 до т. 4 проходит по южной границе лесных кварталов 56 и 64 ФГУ Вязовского лесничества Курловского лесхоза, по южной границе земельных участков СПК «Русь» до пересечения с р.Русь. В т. 2 граница меняет направление на юг, идет по реке Русь до т.3. Затем от т. 3 до т. 4 проходит по восточной границе с южной границей землепользования СПК «Русь», совмещается с южной границей муниципального образования Красноостровское.

Восточная граница от т. 4 до т. 6 идет в южном направлении по западной границе лесных кварталов 78, 10,27,49,55,56,62,69,75 Курловского лесхоза, совпадает с западной границей муниципального образования Ульяновское. Затем от т. 4 до т. 5 и северной границе Рязанской области от т. 5 до т. 6.

Южная граница муниципального образования от т. 6 до т. 10 совпадает с северной границей Рязанской области и идет в западном направлении.

Западная граница от т. 10 до т. 1 проходит по юго-западной границе землепользования ОАО АПК «Россия по лесной дороге, затем по восточной границе лесных кварталов 8 17,126,122,113,102,90,89,59,68,78,87,88 Великодворского лесничества Курловского лесхоза до пересечения с автомобильной дорогой «Гусь-Хрустальный - Рязань».

Далее по правой стороне автомобильной дороги до пересечения с контуром леса в лесных кварталах 54,56,45,43,37,26 ГУ Вязовского, вороского лесничества Курловского лесхоза до т. 17, совпадая с восточной границей муниципального образования пос. Великодворский. Затем по восточной границе лесных кварталов 86 87,80,72 Вороделского лесничества Курловского лесхоза до т.1, совпадая с восточной границей муниципального образования Красноостровское.

Редактор И.В. ПЫРОВА

Ответственный секретарь Э.И. ЛЬВОВА

Корректор С.Е.ПИСКУНОВА

УЧРЕДИТЕЛЬ - АКЦИОНЕРНОЕ ПАРТНЕРСТВО "Редакция газеты "Гусь-Хрустальный", Газета зарегистрирована Верхне-Волжским межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, Рег. № ПИ-5-0640 от 27.02.2003 г.

Издатель: НП "Редакция газеты "Гусь-Хрустальный"

ул. Ленина, 16

тел. 60-560, г. Гусь-Хрустальный, ул. Ленинградская, д. 20. Телефоны: редактора 2-29-16 коммерческого 2-08-43 отдела рекламы и бухгалтерии 2-14-55 Факс 2-29-16 gusevoste-vest@mail.ru

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ ПО СРЕДАМ, ПЯТНИЦАМ

Компьютерная верстка Е.Воронина

Дата выхода: 27 апреля

Объем - одна печатный лист

Подписано к печати в 14.00

по графику - в 14.00

Отпечатано в ОАО "Гусь-Хрустальная типография"

ул. Калинина, 16

Заказ 000687 Тираж 50

Цена свободная

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов

Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точки зрения авторов.